

Wmo/Wwb adviesraad Ouder-Amstel  
t.a.v. Dhr. J. Goudriaan, secretaris  
Hoofdenburg 17  
1191 NA OUDERKERK AAN DE AMSTEL

Behandeld door  
I. van der Meer  
Telefoon  
(020) 496 21 21  
E-mail  
i.vandermeer@ouder-amstel.nl  
Uw brief

Ons kenmerk  
Z2011-005382  
Bijlage(n)

Verzonden

Betreft  
Advies inzake nota Jong

Ouderkerk aan de Amstel  
1 februari 2012

Geachte adviesraad,

Hierbij willen wij u bedanken voor het advies inzake de nota Jong 2012-2015.  
In reactie op uw advies het volgende:

U merkt terecht op dat de nota verschillende benamingen heeft die onduidelijkheid (kunnen) opleveren. Wij hebben uw advies om de nota te benoemen als 'Nota Jong 2012-2015' overgenomen en verwerkt in de verantwoording. Om de nota leesbaar te houden hanteren we verderop in de nota de titel "nota Jong".

U heeft opgemerkt dat er een discontinuïteit zit in de percentages waarmee het aantal jongeren aangeduid wordt. Respectievelijk 28% en 27%. Ook dit is inmiddels aangepast in de nota. We spreken nu over een percentage van 27%.

Op uw vraag over hoe vrijwilligers geschoold worden in het begeleiden van jongeren kan ik u mededelen dat de vrijwilligers begeleidt worden door de jongerenwerkers, niet door andere vrijwilligers. De jongerenwerkers begeleiden de jongeren-vrijwilligers via, zoals u zelf noemt 'learning-on-the-job': Een vrijwilliger meldt zich aan en krijgt uitleg over de inzet en verwachtingen. Elke week is er een 'opruimavond' en een vrijwilligersoverleg. Daarnaast zijn er trainingen, waaronder Instructie Verantwoord Alcohol gebruik. Het jongerenwerk ervaart dat de vrijwilligers hun inzet serieus nemen, een voorbeeld zijn naar bezoekers en dit ook uitdragen naar anderen.

Wat uw opmerking over maatschappelijke stages betreft, deze taak wordt uitgevoerd door Stichting Cardanus in Amstelveen. Zij hebben in Ouder-Amstel en de rest van de regio organisaties geworven waar leerlingen hun maatschappelijke stage kunnen doen. Leerlingen hebben daarbij de keuze om dat in Ouder-Amstel te doen of buiten de gemeente. Hiervoor is de website [www.stagerage.nl](http://www.stagerage.nl) beschikbaar waar de leerlingen hun keuze kunnen maken. Er is afstemming tussen Cardanus en de vrijwilligerscentrale Amsterdam. Het is primair een verantwoordelijkheid van de scholen zelf om de maatschappelijke stages in te vullen. De suggestie van de Wmo/Wwb-raad wordt onder de aandacht gebracht van Cardanus.

Uw tekstuele opmerkingen met betrekking tot jeugdveiligheid zijn verwerkt in de nota, evenals de opmerking over het jaar waarin de jeugdmonitor gehouden is (2011) en 'sociale media'.

Er zijn helaas vaker klachten dat het weekblad voor Ouder-Amstel in alle dorpskernen niet consequent bezorgt wordt. Dit wordt altijd gemeld aan de uitgever. Ook nemen we dit punt mee in de evaluatie met de uitgever.

U vraagt of VVE deel uit gaat maken van de brede school. De VVE betreft een methode waarmee de leidsters van de kinderdagopvang werken. De kinderopvang is een brede schoolpartner en zodoende mag VVE beschouwt worden als deel van de brede school. De mate van samenwerking tussen de brede school partners bepalen de partners zelf. VVE is niet vrijblijvend, er moet afstemming zijn met de brede school met als uitgangspunt dat er bij de overstap naar de basisschool sprake is van een doorgaande lijn. Om deze redenen maakt de werkgroep VVE deel uit van de Lokale Educatie Agenda (LEA). Dat houdt automatisch in dat het onderwerp ook deel uit maakt van de stuurgroep LEA waarin vertegenwoordigers van het onderwijsveld (kinderopvang, onderwijs en welzijn) met elkaar om tafel zitten.

De gemeente registreert op basis van de leerplicht waar kinderen naar school gaan. Zodoende weten we dat 1/3 van de V.O. leerlingen naar Amsterdam en omstreken naar schoolgaat en 2/3 naar Amstelveen. Goede contacten met scholen waar relatief veel Ouder-Amstelse leerlingen zijn is van belang. Daarom vindt er overleg plaats met de scholen in Amstelveen via de zogenaamde Zorg- Advies Teams (ZAT). Elke V.O. school heeft een dergelijk overleg waarin zorgleerlingen besproken worden. Indien het leerlingen buiten Amstelveen betreft komen die primair in beeld indien er sprake is van ongeoorloofd schoolverzuim. Zie voor de verspreiding van de leerlingen en de aantallen onderstaande tabel. Deze is ook toegevoegd aan bijlage I van de nota Jong.

Aantallen Ouder-Amstelse leerlingen op scholen voor voortgezet onderwijs in de regio:

School:	2009-2010	2010-2011
Keizer Karel College (Amstelveen)	223	185
Hermann Wesselink College (Amstelveen)	152	146
Open Schoolgemeenschap Bijlmer (OSB)	101	115
Amstelveen College (beide locaties)	92	83
Vossius Gymnasium	38	34
Nicolaas Lyceum	29	22
Pieter Nieuwland College	23	22
s.g. Panta Rhei (Amstelveen)	19	13
Spinoza Lyceum	20	18
Fons Vitae Lyceum	19	17
International School of Amsterdam (Amstelveen)	14	19
Christelijke Scholengemeenschap Buitenveldert	14	19
Hervormd Lyceum Zuid	14	9
Ignatius	10	12
De Berkhoff (ROC vA)	?	11
Apolloschool	?	8
Amsterdams Lyceum	10	7
Driestar College (Gouda)	9	8
s.g. Thamen (Uithoorn)	7	8
Luzac College	6	1

Het is bekend welke scholen voor speciaal onderwijs er in de regio zijn. Op schoolniveau is na te gaan hoeveel leerlingen er uit Ouder-Amstel komen. Om dat dit een arbeidsintensief onderzoekje is, is dat (nog) niet eerder uitgevoerd. Wel is bekend hoeveel leerlingen gebruik maken van het leerlingenvervoer (30 leerlingen speciaal basisonderwijs/7 leerlingen voortgezet onderwijs). Dit geeft echter geen compleet beeld omdat er ook leerlingen op eigen gelegenheid scholen bezoeken.

In de toegevoegde tabel is te zien hoeveel Voortijdig School Verlaters (vsv-ers) er zijn in onze gemeente, vanaf het schooljaar 2005/2006. Cijfers van het afgelopen schooljaar zijn nog niet bekend. Daarin is een daling te zien, de gemeente ambieert deze verder te verlagen. Ook deze tabel is toegevoegd aan de nota Jong.

**Totaal aantal onderwijsdeelnemers en aantal nieuwe voortijdig schoolverlaters**

	2005/06	2007/08	2008/09	2009/10	ambitie 10/11
<b>Totaal</b>	941	929	929	950	
<b>VSV'ers</b>	35	33	31	23	
<b>Ambitie</b>		32	28	25	21

De adviesraad vraagt of zij mag aannemen dat het jongeren netwerk op het werkplein jongeren betreft die nog geen 23 zijn en de school hebben verlaten. Het werkplein werkt voor alle jongeren uit de gemeente Ouder-Amstel (dus ook Duivendrecht en de Waver) tot 27 jaar en die, zoals u al aangeeft, school hebben verlaten.

Ook wij zien uit naar de uitbreiding van Triple P. Het is een goede aanvulling op Triple P 0-12 jaar. Ook onderschrijven we de stelling dat opvoeden een vanzelfsprekendheid is en er pas hulp gezocht wordt als het mis (dreigt) te gaan. In het kader van de pedagogische civil society en het versterken van het sociale netwerk zijn we momenteel bezig om oudercursussen Triple P te organiseren (0-12 jaar en 12+). Uitvoering start naar verwachting in maart/april. Daarnaast streven we naar de organisatie van themabijeenkomsten en zoeken we zoveel mogelijk aansluiting bij bestaande, lokale, voorzieningen (u noemt zelf al de scholen. Aanvullend voegen we de kinderopvang of sportverenigingen toe). Ook het toepassen van sociale media kunnen daar een rol in spelen. Uw suggestie om folders te maken voor nieuwe ouders en te verspreiden sluit aan op ons voornemen een 'welkomstpakketje' samen te stellen voor nieuwe ouders en andere PR-activiteiten. We betrekken uw suggestie dus graag bij ons voornemen.

Ten aanzien van financiën vraagt u hoe het verschil van € 1.610,00 ontstaat bij de overgang van boek- naar kalenderjaar. Oorzaak is de combinatie van een uitbreiding van uren en het verschil tussen de offerte en het kalenderjaar. De uitvoerende instelling offreert per schooljaar, de gemeente hanteert het kalenderjaar als boekjaar. Een verhoging in de kosten is om die reden later zichtbaar.

*(fictief voorbeeld):*

*De offerte van de uitvoerende instelling betreft schooljaar 2011-2012. Dit bedrag is verdeelt over de begroting van 2011 en 2012, namelijk 5 maanden in 2011 en 7 maanden in 2012.*

*Een uitbreiding van uren vindt plaats voor het schooljaar 2012-2013. De kosten in dit schooljaar (meer uren) komen voor 7/12 ten laste van kalenderjaar 2012 .*

*Hierdoor valt het totaal in 2012, 7/12 zonder urenuitbreiding en 5/12 met urenuitbreiding, hoger uit dan het kalenderjaar ervoor.*

Het tekort van € 31.000,00 menen wij te kunnen dekken door een onverwacht overschot uit de Brede Doel Uitkering in 2011 opnieuw te bestemmen voor jeugd in de jaren 2012 en 2013. Hetzelfde geldt voor het herbestemmen van de voorziening voor preventief jeugdbeleid . Voor een gedetailleerder antwoord verwijzen wij u naar de tekst in hoofdstuk 5 op pagina 23 van de nota.

U adviseert de gemeente aandacht te besteden aan evaluatiemomenten en de voortgangsbewaking. Wij vinden dit een belangrijk punt om vast te kunnen stellen of voornemens gerealiseerd zijn en eventuele bijstellingen te maken. Wij nemen uw opmerking dan ook ter harte en hebben dit punt toegevoegd aan het raadsvoorstel. Waar mogelijk maken wij graag gebruik van uw aanbod om tijdens de uitvoering mee te denken over de verbeterpunten.

Tot slot bedanken wij u voor de bijdrage aan de nota Jong 2012-2015 en hopen wij voldoende antwoord gegeven te hebben op uw opmerkingen en vragen.

Hoogachtend,  
Burgemeester en wethouders van Ouder-Amstel,  
de secretaris, de burgemeester,

L.J. Heijlman

M.T.J. Blankers-Kasbergen

Individuele, complete, ondertekende brieven die DIV **vóór 12.00 uur** ontvangt, worden nog dezelfde dag verzonden. Spoe**dbrieven** kun je nog tot **15.00 (vrijdag 13.30) uur** bij DIV brengen.

WIJZE VAN VERZENDING			OPMERKINGEN
<input type="checkbox"/>	Aangetekend		Ook op brief vermelden
<input type="checkbox"/>	Aangetekend met bericht van ontvangst		Ook op brief vermelden
<input type="checkbox"/>	Brief in meervoud	Aantal:	Ook op brief vermelden
<input type="checkbox"/>	50 enveloppen en meer	Afspraak op:  Afgesproken met:	

BIJLAGEN			OPMERKINGEN
<input type="checkbox"/>	Bijlagen	Aantal:	Ook op brief vermelden
<input type="checkbox"/>	Bijlagen voor anderen dan geadresseerden		<ul style="list-style-type: none"> <li>★ Maak voldoende setjes van de bijlagen (inclusief archief)</li> <li>★ Vermeld met potlood op elke bijlage voor wie die bestemd is.</li> </ul>

TYPE BRIEF		ZAAKNUMMER	OPMERKINGEN
<input type="checkbox"/>	Initiatiefbrief		DIV moet zaaknummer aanmaken en vermelden
<input type="checkbox"/>	Verzoek om informatie		Ook op brief vermelden
<input type="checkbox"/>	Tussenbericht		Ook op brief vermelden
<input checked="" type="checkbox"/>	Definitief antwoord / afdoeningsbrief	<b>Z2012-</b>	Ook op brief vermelden

KOPIEËN (WORDEN NA ONDERTEKENING DOOR DIV GEMAAKT)			OPMERKINGEN
<input type="checkbox"/>	Redacteurskopie		Niet voor: ★ zie onder
<input checked="" type="checkbox"/>	Voor archief MID-DIV		
<input type="checkbox"/>	Voor archief BMO-PNO		
<input type="checkbox"/>	Voor archief BMO-JOV (cb)		★ Geen redacteurskopie
<input type="checkbox"/>	Voor archief ROV-RVV (alleen BWT)		★ Geen redacteurskopie
<input type="checkbox"/>	Voor archief SAM-PCA		★ Geen redacteurskopie
<input type="checkbox"/>	MID-BEL		Financiële administratie
<input type="checkbox"/>	SAM-PCA		Financiële administratie
<input type="checkbox"/>	PUB-BHD		
<input type="checkbox"/>	PUB-KSP		
<input type="checkbox"/>	Wkpb		
<input checked="" type="checkbox"/>	Afdelingshoofd	afdelingshoofd	
<input checked="" type="checkbox"/>	Portefeuillehouder	M.T.J. Blankers-Kasbergen, B.M. Veltkamp	
<input checked="" type="checkbox"/>	Overig intern		
luuk heijlman			
<input type="checkbox"/>	Overig extern	Bij veel adressen: pagina bijvoegen	